सत्यमेव जयते

જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારી કચેરી

બહુમાળી ભવન એ. વીંગ રૂમ નં. ૧૦૭ થી ૧૧૧ અમરેલી
ફોન અને ફેકસ નં. (૦૨૭૯૨) ૨૨૨૯૩૬
E-mail: amrelideo@gmail.com Website: www.deoamreli.com

ક્રમાંક:FRC/૨૦-૨૧ એફીડેવીટ/૧૯-૨૦/ paripatr-435 તા. 9 MAR 2020

પ્રતિ,
આચાર્યશ્રી/આચાર્યાશ્રી
સ્વનિર્ભર માધ્યમિક તથા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ તથા
અમરેલી નગર પ્રાથમિક શાળાઓ તમામ,
જિ.અમરેલી

વિષય:ખાનગી શાળાઓએ શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧(એક વર્ષ) માટે ફી નિયમન સમિતિમાં (ફોર્મ-૪) રજુ કરવા બાબત

સંદર્ભ: ફી નિયમન સમિતિ-રાજકોટ ઝોન ના પત્રક્રમાંક: FRC/૨૦-૨૧ એફીડેવીટ/૩૭૩ તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૦

ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું ફી નિયમન સમિતિ રાજકોટ દ્વારા સંદર્ભિત પત્રથી ખાનગી શાળાઓ તરફથી શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧(એક વર્ષ) ના ફી નિર્ધારણ અંગેના એફીડેવિટ (ફોર્મ-૪) રજુ કરવા જણાવવામાં આવેલ છે, જે અંગેની માર્ગદર્શક સુચનાઓ ધ્યાને લઇ શાળાઓએ એફીડેવીટ તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૦ સુધીમાં અત્રેની કચેરીમાં જમા કરાવવાની રહેશે.

એફીડેવીટ ફાઇલ કરતી વખતે ધ્યાનમાં રાખવાના મુદ્દાઓ:-

(1). આ સહ સામેલ પત્રક મુજબનુ ટાઇટલ પેઝમાં પુરેપુરી વિગતો ટાઇપ કરી ફાઇલ પર લગાવવું.

(2). ફાઇલ સાથે ફોર્વર્ડીંગ પત્ર રજુ રાખવો, દરેક કાગળને પાના નં આપવો અને અનુક્રમણિકા બનાવવી.

(3). એફીડેવીટ ઉપર નિયત નમુનાનું ફોર્મ નં-૪ ચોકક્સાઇ પુર્વક જરૂરી વિગતો સાથે ભરી અને આ એફીડેવીટ નોટોરાઇઝ કરી રજુ કરવું, નોટોરાઇઝ અવશ્ય કરાવવું.

(4). શાળાના ડાયસકોડ દીઠ અલગ અલગ એફીડેવીટ કરવાની રહેશે.
(અગાઉના વર્ષોમાં માધ્યમિક તથા ઉચ્ચતર માધ્યમિક તથા માધ્યમ વાઇઝ અલગ અલગ એફીડેવીટ મંગાવવામાં આવતા હતા જે હવેથી ડાયસકોડવાઇઝ એટલે કે એક ડાયસકોડ નીચે આવતી માધ્યમિક તથા ઉચ્ચ.માધ્યમિક શાળા હોય તો બંને માટે એક જ એફીડેવીટ રજુ કરવું, પરંતુ પ્રાયમરી વિભાગની એફીડેવીટ અગાઉની જેમ જ અલગ કરવાની રહેશે.)

(5). ૨૦૧૭-૧૮, ૨૦૧૮-૧૯ તથા ૨૦૧૯-૨૦ ના વર્ષોના ફી નિયમન સમિતિએ મંજુર કરેલ ફી આદેશોની નકલો આચાર્ય દ્વારા પ્રમાણિત કરી ફાઇલમાં મુકવી.

F:\vaghela\audit

Scanned by CamScanner

(6) ૨૦૨૦-૨૧ ના વર્ષ માટે શાળાએ એફીડેવીટમાં જે સુચિત ફી દર્શાવેલ છે તે ફી ઉપરા. એડમિશન ફી કે અન્ય કોઇ વૈકલ્પિક ફી લેવામાં આવતી હોય, કે લેવા માંગતા હોય તો તે અંગે સ્પષ્ટતા કરવી.

(7) આ સાથેના ટાઇટલ પેઝ માં દર્શાવ્યા મુજબ છેલ્લા ત્રણ વર્ષના ઓડીટ રીપોર્ટમાંથી આવક ખર્ચ તથા નફા/ખોટની વિગત આ સાથે સામેલ ટાઇટલ પત્રકમાં રજુ રાખવી, આ વિગત આચાર્યશ્રીએ પ્રમાણિત કરવી.

(8) ફાઇલ સાથે યોગ્ય "self address" એન્વલપ (૧૧*૨૪ સે.મી) જરૂરી ટીકિટ લગાવી ફાઇલ સાથે રજુ રાખવી, સંપુર્ણ "self address" કરવું જેથી ટપાલ મારફત હુકમ મળી રહે.

(9) ટાઇટલ પેઇઝ સાથેની ફાઇલ બે નકલમાં રજુ કરવી.

<u>અધુરી વિગતો વાળી તથા સમય મર્યાદા બાદ એફીડેવીટ ફાઇલ સ્વીકારવામાં આવશે નહીં...</u>

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
અમરેલી જિ.અમરેલી

<u>બિડાણ:</u>

-ટાઇટલ પેઝ (ફાઇલ ઉપર ચોંટાડવું)

-દરેક એફીડેવીટમાં નોટરાઇઝ કરાવી સામેલ રાખવાનું પત્રક ફોર્મ નં-૪

<u>નોંધ:</u>

એફીડેવીટ ફાઇલ જિલ્લા શિક્ષણ અધિકારી કચેરી – બહુમાળીભવન ખાતે જ સ્વીકારવામાં આવશે.

Scanned by CamScanner

FEE REGULATORY COMMITTEE GOVT. OF GUJARAT RAJKOT ZONE

ફોર્મ નં - ૪

દરેક એફીડેવીટમાં આ નમુના મુજબનું જરૂરી વિગત સાથેનું કોષ્ટક નોટરાઈઝ કરાવી એફીડેવીટમાં મુકવું

ક્રમ	વિભાગ	બોર્ડનું નામ	માધ્યમ	ધોરણ	વર્ગોની સંખ્યા			વિદ્યાર્થીની સંખ્યા			FRC એ મંજુર કરેલ ફી રૂ.(ઓર્ડર સામેલ રાખવો)			શાળાએ માંગેલ ફી રૂ.	૨૦૧૯-૨૦ કરતા ફી નો વધારો % માં	નોંધ
					2017-18	2018-19	2019-20	2017-18	2018-19	2019-20	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	પ્રિ-પ્રાયમરી			નર્સરી												
				LKG												
				HKG												
2	લોઅર પ્રાયમરી			1												
				2												
				3												
				4												
				5												
3	અપર પ્રાયમરી			6												
				7												
				8												
4	સેકન્ડરી			9												
				10												
5	હાયર સેકન્ડરી (સામાન્ય પ્રવાહ)			11 GEN												
				12 GEN												
6	હાયર સેકન્ડરી (વિજ્ઞાન પ્રવાહ)			11 SCI												
				12 SCI												
7	કુલ															

ઘાઇય ફી સામેલ રાખવું

એફીડેવીટ કર્યા તારીખ

આચાર્યશ્રી/સંચાલકશ્રી ની સહી-સિક્કો

Scanned with CamScanner
Scanned by CamScanner

ટાઈટલ પેઈજ

વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે ફી નિયમન સમિતિ સમક્ષ રજૂ કરવા માટેની સોગંદનામાની ફાઈલના કવરપેજ પર ટાઈપ કરીને લગાવવાનું પત્રક

1	શાળાનું નામ		9	શાળાનો ડાયસ કોડ નંબર	
2	શાળાનું સરનામું		10	ટ્રસ્ટનું નામ	
3	ગામ		11	ટ્રસ્ટનું સરનામું	
4	તાલુકો		12	સંચાલકશ્રીનું નામ અને સરનામું	
5	જિલ્લો		13	સંચાલકશ્રીનો મોબાઈલ નંબર	
6	પિનકોડ નંબર		14	આચાર્ય શ્રી નું નામ	
7	શાળા નું ઈ-મેઈલ એડ્રેસ		15	આચાર્ય શ્રી ની મોબાઈલ નંબર	
8	શાળાની વેબસાઈટનું નામ		16	શાળા/વર્ગના મંજૂરી આદેશ નંબર અને તારીખ	

ટાઈપ કરી આગળ રાખવું

ટાઈપ કરી આગળ રાખવું

ક્રમ	વિભાગ	બોર્ડનું નામ	માધ્યમ	ધોરણ	વિદ્યાર્થીની સંખ્યા			FRC એ મંજૂર કરેલ ફી રૂ.(ઓર્ડર સામેલ રાખવો)			શાળા દ્વારા ખરેખર વસૂલ લીધેલ ફી			શાળાએ સૂચવેલ ફી રૂ.	૨૦૧૯-૨૦ કરતા ફી નો વધારો % માં	નોંધ
					2017-18	2018-19	2019-20	2017-18	2018-19	2019-20	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	પ્રિ-પ્રાયમરી			નર્સરી												
				LKG												
				HKG												
2	લોઅર પ્રાયમરી			1												
				2												
				3												
				4												
				5												
3	અપર પ્રાયમરી			6												
				7												
				8												
4	સેકન્ડરી			9												
				10												
5	હાયર સેકન્ડરી (સામાન્ય પ્રવાહ)			11 GEN												
				12 GEN												
6	હાયર સેકન્ડરી (વિજ્ઞાન પ્રવાહ)			11 SCI												
				12 SCI												
7	કુલ															

ટાઈપ કરી આગળ રાખવું

એફીડેવીટ કર્યા તારીખ		એફીડેવીટ/દરખાસ્ત જમા કરાવ્યા તારીખ	

આચાર્યશ્રી/સંચાલકશ્રી ની સહી-સિક્કો

એફીડેવીટસ્વીકારનાર કચેરીના કર્મચારીનું નામ સહી – હોદ્દો તથા કચેરીનું સીલ/સિક્કો:

ઓડિટેડ રીપોર્ટના આધારે

વર્ષ	2017-18	2018-19	2019-20 (અંદાજિત)
આવક			
ખર્ચ			
નફો / ખોટ			

DEO/DPEO/FRC કચેરીના ઉપયોગ માટે
(જિલ્લામાં આવેલ તાલુકાઓને આલ્ફાબેટ મુજબ ગોઠવી ત્યારબાદ શાળાઓ/ફાઈલને પણ આલ્ફાબેટ મુજબ ગોઠવી સળંગ ક્રમ આપવો)

ફાઈલનો તાલુકા ક્રમાંક		ફાઈલનો જિલ્લા ક્રમાંક	

એફીડેવીટ ચકાસણી (સ્કુટિની) કરનાર કર્મચારીઓ/અધિકારીની વિગત

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	સહી	તારીખ
૧.				
૨.				
૩.				

૨૦૨૦-૨૧ માં ૨૦૧૯-૨૦ ની ફી યથાવત નહી રાખવાના કારણો સાથે બીડવું

FRC ને ફાઈલ મોકલ્યા તારીખ

FRC ને ફાઈલ મળ્યા તારીખ

FEE REGULATORY COMMITTEE GOVT. OF GUJARAT

Scanned by CamScanner