અગત્યનું/સમયમર્યાદા

ઈ-મેઈલ દ્વારા

નં.મક/આવિ/રાજ/પ્રિ.શિ/ડિ.જી.પોર્ટલ/શાખા-/૨૦૨૧-૨૨/ ૧૭૬૫ ૧૭૭૬

મદદનીશ કમિશ્નરઆદિજાતિ વિકાસની કચેરી

જિલ્લા સેવાસદન-૩,બ્લોક નં-૧,૧લો માળ,

સરકારી પ્રેસની બાજુમાં,

રાજકોટ-૦૨૮૧ ૨૪૭૮૩૭૫

તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧

પ્રતિ,

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી,

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીની કચેરી

જિ : અમરેલી

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી કચેરી અમરેલી
આવક ક્રમાંક: ૨૭૭૦
શાખાનું નામ: પ્રાથમિક/માધ્ય
તારીખ: ૧૫/૭/૨૨

યોજના

વિષય:- **Digital Gujarat Portal** પર પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ ગણવેશ સહાય /સાયકલ યોજનાના અમલ બાબત (વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨)

(Website: https://www.digitalgujarat.gov.in)

સંદર્ભ:- કમિશ્નરશ્રી આદિજાતિ વિકાસની કચેરી ગાંધિનગરનાપત્રનં/આવિ/શિક્ષણ/ફા.નં.૧૨૮૫/૨૦૨૧-૨૨/૩૮૯થી૪૧૧ તા-૧૧/૦૬/૨૦૨૧

ઉપરોક્ત વિષય અને સંદર્ભ અન્વયે જણાવવાનું કે રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની યોજનાઓ અંતર્ગત લાભાર્થી/વિદ્યાર્થીઓને શિષ્યવૃતિ/સહાયનો લાભ સીધા તેઓના બેંક ખાતામાં એક જ જગ્યાએથી ડાયરેક્ટ બેનીફીટ ટ્રાન્સફર (D.B.T.)થી ચુકવી શકાય તે હેતુ થી રાજ્ય સરકારશ્રી દ્વારા **Digital Gujarat Portal** પર **શિષ્યવૃત્તિ માટેનું સોફ્ટવેર ડેવલોપ કરવામાં આવેલ છે. શાળાના** આચાર્યશ્રીઓના સહકારથી ઉક્ત પોર્ટલ મારફત વિદ્યાર્થીઓની ઓનલાઇન દરખાસ્તો મંગાવી **શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય** યોજનાની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

Digital Gujarat Portalમાં હાલ આદિજાતિ વિકાસ વિભાગની આ સાથેના **પત્રક-અ** મુજબની રાજ્ય **સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાય યોજનાઓનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે. અગાઉના વર્ષે જે રીતે રાજ્ય સરકાર/ભારત સરકારશ્રીની શિષ્યવૃતિ/ ગણવેશ સહાય/ સાયકલ સહાય** યોજનાઓનો અમલ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર કરવામાં આવેલ હતો તે જ રીતે શૈક્ષણિક વર્ષ **૨૦૨૧-૨૨માં અમલ** કરવાનો થાય છે. ચાલુ વર્ષે **Digital Gujarat Portal**માં જે સામાન્ય સુધારા વધારા કરવામાં આવેલ છે તેની સમજ આ સાથેની માર્ગદર્શક સૂચનાઓના આધારે મેળવવાની રહેશે. વર્ષ:૨૦૨૧-૨૨ના શૈક્ષણિક વર્ષ માટે આપશ્રીના તાબા હસ્તકના તમામ આચાર્યશ્રીઓને સૂચના આપવામાં આવે કે આ સાથેના **પત્રક-અ** મુજબની યોજનાઓની દરખાસ્તો આ સાથેના માસવાર આયોજનના પત્રકમાં દર્શાવેલ સૂચનાઓ મુજબ ઓનલાઇન કરવાની રહેશે. વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨માં આ સાથેના પત્રક મુજબની યોજના ઓફલાઇન પત્રકોના આધારે મંજૂર કરવામાં આવશે નહિ. જેની તમામ શાળાઓએ નોંધ લેવા સૂચના આપવી.

શાળાઓએ **Digital Gujarat Portal**માં ઓનલાઇન એન્ટ્રી/દરખાસ્તો કેવી રીતે કરવી તે અંગેની તાલીમ અગાઉ આપવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં થયેલ સામાન્ય સુધારા વધારાના કારણે હવે કાર્યવાહી કેવી રીતે કરવી તે અંગેની માર્ગદર્શક સૂચનાઓ આ સાથે સામેલ છે.

યોજના,
૧૯/૭

આપના તાબા હસ્તકની તમામ શાળાઓએ અત્રેના ખાતાની આ સાથેના પત્રક-અ મુજબની યોજનાઓની યોજનાવાર વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ની ઓનલાઇન દરખાસ્તો આ સાથેના માસવાર આયોજન પત્રક મુજબ સમયસર મોકલવાની રહેશે. તેમજ ઓનલાઇન દરખાસ્ત મોકલ્યા બાદ દરેક શાળાઓએ યોજનાવાર દરખાસ્તની નકલ કાઢી પોતાની શાળાના રેકર્ડમાં રાખવાની રહેશે જરૂર પડ્યે અત્રેની જિલ્લા કચેરીએ સદરહું દરખાસ્તની નકલ રજુ કરવાની રહેશે.

વધુમાં અત્રેના ખાતાની ૩ યોજનાઓ જેવી કે (૧) VKY-1 PreMatric Scholarship For ST (STD:- 1 to 10) (૨) VKY-2 Umbrell scheme of pre matric scholarship for 9 & 10 th ST Student (GOI) (3) VKY-1 Uniform Assistance (STD:- 1 to 8) માં ફરજિયાત વિદ્યાર્થીઓના શિષ્યવૃતિના ફ્રોર્મ ભરી શાળા/સંસ્થા કક્ષાએ રાખવાના રહેશે જરૂર પડ્યે અત્રેની જિલ્લા કચેરીએ સદરહું ફ્રોર્મની નકલ રજુ કરવાની રહેશે. આ યોજનાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના ફ્રોર્મ ભર્યા બાદ જરૂરી આનુષાંગિક તમામ ડોક્યુમેન્ટ મેળવી ફ્રોર્મ સાથે ફરજિયાત રાખવાના રહેશે. જો આ શિષ્યવૃતિ ફ્રોર્મ તથા આનુષાંગિક ડોક્યુમેન્ટ રાખવામાં નહિ આવેલ હોય અને તે અંગે કોઇ પ્રશ્નો ઉપસ્થિત થશે તો તે અંગેની જવાબદારી જે તે શાળાની રહેશે જેની નોંધ લેશો.

<u>સાયકલ યોજના: (વિદ્યાસાધના)</u>

વિદ્યાસાધના યોજના (સાયકલ સહાય) અંતર્ગત ધો:૯ની કન્યાઓને ઓનલાઇન દરખાસ્તો કરતી વખતે પિતા/વાલીના આવકના દાખલાની નકલ તેમજ કન્યાઓના જાતિના દાખલાની નકલ પણ અપલોડ કરવાની હોય પ્રપોઝલ બની ગયા બાદ Cycle Scheme મેનુમાં જઇ Tribal development Department ઓપ્શનમાં જઇ Proposal Cycle Detail પર ક્લિક કરી જે પ્રપોઝલ સેન્ડ કરવાની હોય તે પ્રપોઝલના તમામ વિદ્યાર્થીનીઓના જાતિના દાખલાની નકલ તેમજ તેઓના વાલીના આવકના દાખલાની નકલ અપલોડ કરવાની રહેશે. જાતિ અને આવકના દાખલા અપલોડ કર્યા બાદ જ Cycle ની પ્રપોઝલ હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરી શકાશે જેની નોંધ લેવા વિનંતી છે. વિદ્યાર્થી મુળ ગુજરાત ના જ અનુસુચિત જન જાતિ ના વિદ્યાર્થી હોવા જોઇએ.

વિદ્યાસાધના યોજનામાં આચાર્યશ્રી દ્વારા જે સાયકલની પ્રપોઝલ ઓનલાઇન મોકલવામાં આવે, તે મંજૂર થાય ત્યારબાદ આચાર્યશ્રીઓએ સંબધિત ધો:૯ની કન્યાઓને સાયકલ વિતરણ કરવાની રહેશે. કન્યાઓને કઇ સાયકલ આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતો પણ પોર્ટલ પર અપડેટ કરવાની હોય, સાયકલનો ચેસીસ નંબર, વિદ્યાર્થીનીને સાયકલ ક્યારે પુરી પાડી વિગેરે વિગતો પોર્ટલ પર આપની કક્ષાએથી અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી આપની શાળાની પ્રપોઝલ જ્યારે હાયર ઓથોરીટીએથી મંજૂર થઇ જાય અને સાયકલોનુ વિતરણ થઇ જાય ત્યારબાદ તેની વિગતો Cycle Scheme મેનુમાં જઇ Tribal Devlopment Department માં જઇ Update Cycle Detail ઓપ્શનમાં જઇને અપડેટ કરવાની રહેશે. જેથી જિલ્લામાં કેટલી સાયકલો વિતરણ કરવામાં આવેલ છે તેની ચોક્ક્સ વિગતો મેળવી શકાય.

<u>શાળાએ ઓનલાઇન દરખાસ્ત કરવા માટે ધ્યાનમાં રાખવાના મુદ્દા:</u>

૧. વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨ની ઓનલાઇન દરખાસ્ત **https://www.digitalgujarat.gov.in** મારફત કરવાની રહેશે.

૨. તમામ શાળાઓને ગત વર્ષમાં શિષ્યવૃતિની કામગીરી માટે ઉક્ત પોર્ટલના ID/Password આપવામાં આવેલ જ છે જેની મદદથી શિષ્યવૃતિની ઓનલાઇન કામગીરી કરવાની રહેશે. જો કોઇ શાળા પોતાનો પાસવર્ડ યાદ ન હોય તો તેવી શાળાઓએ Forget Password Option ના આધારે નવો પાસવર્ડ મેળવી લેવાનો રહેશે. (જો કોઇ શાળા પ્રથમ વખત જ લોગીન કરતા હોય તો તેના માટે શાળાનો DISE Code તેઓનો યુઝર આઇ.ડી રહેશે અને By Default પાસવર્ડ Abcd@123 રહેશે જે પ્રથમ વખતના લોગીન માટે રહેશે ત્યારબાદ શાળાએ લોગીન થયેથી પાસવર્ડ બદલવાનો રહેશે.)

૩. જે શાળાઓએ આજ દિન સુધી પોર્ટલમાં લોગીન કરેલ ન હોય તે પ્રત્યેક શાળા/સંસ્થાએ દિન-૨માં ડીજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં પોતાના યુઝર આઇ.ડી./પાસવર્ડથી પ્રથમ વખત લોગીન કરી લેવાનુ રહેશે.

૪. શાળાઓએ પોતાની શાળાના અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓની નવી એન્ટ્રી/જુની એન્ટ્રીની ખરાઇ આ સાથેના માસવાર આયોજન પત્રક મુજબ પૂર્ણ કરવાની રહેશે. (સિસ્ટમ દ્વારા ગત વર્ષના તમામ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક ધોરણ UP કરી વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ માટે ઓટોમેટીક મૂકવામાં આવનાર છે. જેથી શાળા/સંસ્થાઓએ ગત વર્ષના વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી ફરી કરવાની રહેતી નથી માત્ર ને માત્ર વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીની ખરાઇ કરવાની રહે છે. એટલે કે જો કોઇ વિદ્યાર્થીની માહિતી ગત વર્ષે ક્ષતિ વાળી એન્ટર થઇ ગયેલ હોય તો તેને સુધારી લેવાની રહેશે. **જો કોઇ વિદ્યાર્થી શાળા છોડી અન્ય શાળામાં ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી ફરજિયાત Delete કરવાની રહેશે.**

૫. વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી એક વખત કરવાની હોય વિદ્યાર્થીઓની તમામ મરજીયાત અને ફરજીયાત વિગતો અવશ્ય નાખવામાં આવે તે વધુ હિતાવહ છે કારણકે આવતા વર્ષે ફરીથી આ વિદ્યાર્થીના ધોરણ સિવાયની માહિતી બદલવાની રહેતી નથી સિવાય કે વિદ્યાર્થીએ અભ્યાસ છોડી દીધેલ હોય.

૬. તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ નંબર, બેંકનુ નામ, બેંક બ્રાન્ચનુ નામ, IFSC Codeની વિગતો આપવી ફરજીયાત છે કારણકે તેના જ આધારે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં સીધી શિષ્યવૃતિની રકમ જમા કરવાની હોય છે. વિદ્યાર્થીઓની બેંક ખાતાની વિગતો ખોટી આપવામાં આવશે અને શિષ્યવૃતિ અન્યના ખાતામાં જમા થશે તે અંગેની જવાબદારી શાળા/સંસ્થાની રહેશે જેની નોંધ લેશો.

૭. જે વિદ્યાર્થીઓ પાસે આધારકાર્ડ હોય તેવાં તમામ વિદ્યાર્થીઓના આધારકાર્ડની વિગતો આપવાની રહેશે. તમામ એન્ટ્રી કરી લીધા બાદ શાળાએ તમામ વિદ્યાર્થીઓની તમામ વિગત ઓનલાઇન ચેક કરી લેવી જો કોઇ વિગતમાં સુધારો કરવાની જરૂર જણાય તો દરખાસ્ત બનાવ્યા પહેલા જ એવા વિદ્યાર્થીની વિગતો Edit કરી લેવી. ત્યારબાદ જે જાતિના વિદ્યાર્થીઓને જે યોજના લાગુ પડે તે મુજબ શિષ્યવૃતિની ઓનલાઇન દરખાસ્તો (Proposals) કરવી અને સબંધિત જિલ્લા કચેરીને ઓનલાઇન સબમીટ કરવી.

૮. જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ ઓફીસમાં ખાતા હોય તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેંકમાં તાત્કાલિક અસરથી ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે અન્યથા તાત્કાલિક નવા બેંક ખાતા ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એંટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.

૯. જે વિદ્યાર્થીઓની ઉંમર ૧૦વર્ષ થી ઉપર હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધાર નંબરની મદદથી **Postal Payment Bank** માં 0 ઝીરો બેલેન્સથી તાત્કાલિક ખાતુ ખોલાવવા અંગેની કાર્યાવાહી કરવાની રહેશે.

૧૦. **જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Epayment થયેલ હતા અને વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃતિ જમા થઇ શકેલ ન હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ફ્રીઝ/ડોરમેન્ટ/બંધ થઇ ગયેલ નથી તેની પણ ખાતરી કરવા વિદ્યાર્થીઓ સાથે** સંકલન કરી કાર્યવાહી કરી ખાતા એક્ટીવ રહે તે માટે કામગીરી ઝડપી કરવાની રહેશે.

૧૧. **ચાલુ વર્ષે જો કોઇ વિદ્યાર્થીઓને Epayment કરતી વખતે Epayment Transaction Fail થાય એટલે કે વિદ્યાર્થીઓના ખાતામાં શિષ્યવૃતિ જમા ન થાય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓની યાદી શાળાના લોગીનમાં Utility → Update Payment Failed Student Account મેનુ પર ક્લીક કરવાથી જોઇ શકાશે.** તેમજ સદર બાબતે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર **દર અઠવાડિયે** આ અંગેની માહિતીની ચકાસણી કરી તેનો નિકાલ બિનચૂકપણે કરવાનો રહેશે.

જો વિદ્યાર્થીનું ખાતુ ડોરમેન્ટ હોઇ / ફ્રીઝ હોય કે ઇન એક્ટીવ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓને Consent for Reactivated Dormat/ Freeze / Inactive Account બટનપર ક્લીક કરી જોઇ શકાશે અને આવા વિદ્યાર્થીઓને સંબધિત બેંકનો સંપર્ક કરાવી ખાતુ એક્ટીવ કરાવી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઇન મોકલી આપવાનું રહેશે.

જો વિદ્યાર્થીનો ખાતા નંબર ખોટો નખાઇ ગયેલ હોય તો Update Bank Account (If Account / IFSC Code Wrong) બટન પર ક્લીક કરી જે તે વિદ્યાર્થીની બેંકની વિગતો સુધારી ફરી જિલ્લામાં ઓનલાઇન મોકલવાનું રહેશે. તમામ આચાર્યશ્રીઓને ખાસ વિનંતી કે આ મેનુમાં વિદ્યાર્થી દેખાતા થયેથી તુર્તજ વિદ્યાર્થીની વિગતો અપડેટ કરી/સુધારી **દિન-૨માં** વિગતો જિલ્લા કચેરીને ઓનલાઇન મોકલી આપવાની રહેશે.

૧૨. નવા વિદ્યાર્થીઓના જો બેંક એકાઉન્ટ ના હોય તો તેના પિતા/વાલીના બેંક ખાતા મેળવીને Student Entry પૂર્ણ કરવી. એક પિતા/વાલીનુ બેંક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ ત્રણ વિદ્યાર્થીઓની એંટ્રીમાં નાખી શકાશે. સૌ પ્રથમ તો જે તે વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા ખોલાવી Student Entry કરવાની રહેશે. જો તમામ પ્રયત્નો પછી જો કોઇ વિદ્યાર્થીનુ બેંક ખાતુ ખોલાવી શકાય તેમ ન હોય તો જ પિતા-વાલીના બેંક ખાતાની વિગત Entry કરતી વખતે નાખવાની રહેશે.

૧૩. **ચાલુ વર્ષે ધો:૧ થી ધો:૮ના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓની ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ શિષ્યવૃતિની પ્રપોઝલ સાથે જ તૈયાર થઇ જતી હોય ગણવેશ સહાયની પ્રપોઝલ ફરી બનાવવાની રહેતી નથી જેની નોંધ તમામ આચાર્યશ્રીઓએ લેવા વિનંતી છે.**

૧૪. **જો અમુક શાળાઓમાં ધો: ૧ થી ૪, ધો:૫ થી ૮, ધો:૯ થી ૧૦, ધો:૧૧-૧૨ની શાળા અલગ અલગ ચાલતી હોય અને તમામના ડાયસકોડ પણ અલગ અલગ હોય તો તેઓએ જિલ્લાની સમગ્ર શિક્ષા અભિયાનની કચેરીનો તાત્કાલિક સંપર્ક કરી તેઓની School Category સમગ્ર શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલપર અપડેશન કરાવી લેવાનુ રહેશે. સમગ્ર શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલ પર School Category અપડેશન થયા બાદ જ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં સુધારા વધારા થઇ શકતા હોય ઉક્ત કામગીરી સંબધિત આચાર્યશ્રીએ તાત્કાલિક કરવાની રહેશે.**

૧૫. જો કોઇ શાળા વિદ્યાર્થીની એંટ્રી કરતા હોય અને No Data Found From SSA Server એરર આવે તો આવા સમયે પ્રથમ આવા વિદ્યાર્થીની એંટ્રી સમગ્ર શિક્ષા અભિયાનના પોર્ટલ પર અપડેટ કરાવવાની રહેશે ત્યારબાદ જ આવા વિદ્યાર્થીઓની એંટ્રી ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર થઇ શકશે જેની તમામ આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવા વિનંતી છે.

૧૬. ચાલુ વર્ષે જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ, જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓ તેમજ આપના તાલુકાના તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રીઓને પણ મોનીટરીંગ માટે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં **User ID / Password** આપવામાં આવશે. જેથી સમય મર્યાદામાં ચોકસાઇથી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી, બેન્ક એક:ઉન્ટની વિગતો તેમજ જે તે ખાતાની યોજનાઓ મુજબની ઓનલાઇન દરખાસ્તો કાળજી પૂર્વક અને સમયસર કરવાની રહેશે.

૧૭. ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના પ્રશ્નો અન્વયે જરૂર જણાયે **ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલના હેલ્પ ડેસ્ક નં 18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.**

૧૮. **દરેક આચાર્યશ્રીએ રાજ્યસરકારશ્રી તથા કેન્દ્ર સરકારશ્રી તરફથી કોવિડ-૧૯ ને લગતી વખતો વખત બહાર** પાડવામાં આવતી ગાઇડલાઇનનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું હશે.

૧૯. આચાર્યશ્રીએ સૌપ્રથમ વિદ્યાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ સંલગ્ન બેંકનો સંપર્ક સાધીને તેઓનાં બેંક એકાઉન્ટ ડોરમેટ કે ક્લોઝ નથી થઇ ગયા તેની ખાતરી કરવાની રહેશે.

૨૦. વિદ્યાર્થીઓના આધારકાર્ડ નંબર તથા બેંક એકાઉન્ટની ડીટેઇલ્સ જેવા અગત્યના ડોક્યુમેન્ટસ હોવાથી વિદ્યાર્થીઓની ડેટા એન્ટ્રી જાતે અથવા શાળાના જાણકાર વ્યકિત પાસે કરાવવી સાયબરકેફે કે આઉટસોર્સ થી ડેટાએન્ટ્રી કરાવવી નહી.

૨૧. કોરોના પેન્ડેમીકના કારણે ભવિષ્યમાં સરકારશ્રી દ્વારા શિષ્યવૃત્તિની રકમમાં જો કોઇ ફેરફાર કરવામાં આવે તો તે દરેક આચાર્યશ્રી તથા વાલીએ માન્ય રાખવાનો રહેશે.

૨૨. ભવિષ્યમાં વધારે સારૂ કોમ્યુનીકેશન થઇ શકે તે માટે દરેક શાળાનાં આચાર્યશ્રીએ દરેક શાળાનાં ઇ-મેઇલ આઇડી ક્રિએટ કરવાનું રહેશે.

૨૩. ધોરણ:૯,૧૦ માં ૨.૫૦ લાખથી ઓછી વાર્ષિક આવક ધરાવતાં વિદ્યાર્થીઓએ વર્ષ:૨૦૨૧-૨૨ માં હાલમાં કોવિડ-૧૯ પેન્ડેમીકને કારણે હોસ્ટેલ શરૂ થયેલ ન હોઇ તમામ વિદ્યાર્થીઓ માટે ડેસ્કોલર પસંદ કરી પ્રપોઝલ બનાવવાની રહેશે.

૨૪. અત્રેની કચેરી હસ્તક ૭ જિલ્લાઓ આવતા હોવાથી સંકલન અને સહકારથી સદરહું કામગિરીનો નિકાલ થાય તે માટે વ્હોટસેપ ના માધ્યમથી પણ અવશ્ય જોડાયેલા રહેવુ. તેમજ વ્હોટસેપ નંબર અંગેની માહિતી હવે પછીની માર્ગ દર્શિકા દ્વારા આપવામાં આવશે.

૨૫.સૌથી અગત્યનો મુદ્દો કેટલીક રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકો મર્જ થયેલ હોવાથી તેઓના બેંક એકાઉન્ટ નંબર તથા આઇએફએસસી કોડ બદલાયેલ હોવાથી પોર્ટલ ઉપર આવા એકાઉન્ટ નંબર ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓના બેંકની માહિતી ડીલીટ કરવામાં આવેલ છે જેથી આવા તમામ વિદ્યાર્થીઓના બેંક એકાઉન્ટ નંબર તથા બેંકનું નામ, આઇએફએસસી કોડ નાખીને એકાઉન્ટને લગતી માહિતી અપડેટ કરવાની રહેશે.

અ.નં.	બેંકનું નામ	જે બેંકમાં મર્જ થયેલ છે તે બેંકનું નામ
૧	દેના બેક	બેંક ઓફ બરોડા
૨	વિજયા બેંક	
૩	આંધ્રબેંક	યુનિયન બેંક ઓફ ઇન્ડિયા
૪	કોર્પોરેશન બેંક	
૫	અલ્હાબાદ બેંક	ઇન્ડીયન બેંક
૬	સીન્ડીકેટ બેંક	કેનેરા બેંક
૭	ઓરીએન્ટલ બેંક ઓફ કોમર્સ	પંજાબ નેશનલ બેંક
૮	યુનાઇટેડ બેંક ઓફ ઇન્ડીયા	
૯	દેના ગુજરાત ગ્રામીણ બેંક	બરોડા ગુજરાત ગ્રામીણ બેંક

આ માટે કોવિડ-૧૯ ના સરકારશ્રીનાં નિયમોનું પાલન કરીને માહિતી એકત્ર કરવાની રહેશે. જો આપની બ્રાન્ચ કે આઇએફએસસી કોડ પોર્ટલ પર ન મળેતો હેલ્પ મેનુમાં જઇને તેને એડ કરવાની રહેશે.

સદર બાબત અનુ.જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને લગત હોય જે લક્ષમાં લઈ આ કામગીરીને ટોચની અગ્રતા આપવી. અત્રેની કચેરી હેઠળ સૌરાષ્ટ્રના ૧૧ જિલ્લાઓ આવતા હોય તેમજ જિલ્લા નિરીક્ષકની જગ્યા પણ ન હોવાથી આપના હસ્તકના જિલ્લાઓના શાળા આચાર્યશ્રીઓના સંકલન અને સહકારથી કાર્યવાહી કરવા સારૂ.

મદદનીશ કમિશ્નર(વર્ગ-૧)
આદિજાતિ વિકાસ રાજકોટ

બિડાણ:

૧. **અત્રેના ખાતાની ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં સમાવેશ કરેલ યોજનાઓની વિગત અને શરતો બાબતનુ પત્રક-અ**

[illegible] **ની કામગીરીનં માસવાર આયોજન અંગેનુ પત્રક**

પરીપત્ર નં-૭૭૦

ક્રમાંક:યજન/શિષ્યવૃતિ/૨૦૨૧-૨૨/5183
જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી કચેરી,
અમરેલી, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧

ઉપરોક્ત પત્રની જાણ તથા અમલ સારૂ

જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી
અમરેલી

પ્રતિ,
આચાર્યશ્રી,
માધ્યમિક અને ઉ.મા.શાળાઓ તમામ
જિ.અમરેલી

30

વર્ષ: ૨૦૨૧-૨૨માં Digital Gujarat Portal મારફત Online કરવાની થતી પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય/સાયકલ સહાય યોજનાઓની વિગત (પત્રક-અ)							
કમિશ્નરશ્રી , આદિજાતિ વિકાસની કચેરી, ગાંધીનગર							
ક્રમ	યોજનાનુ નામ	જાતિ	ધોરણ	કુમાર કન્યા	શિષ્યવૃતિ દર (વાર્ષિક)	વાર્ષિક આવક મર્યાદા	શાળાઓની વિગતો
૧	VKY-153 VKY-1 PreMatric Scholarship For ST Student (Std: 1 to 8)	ST (અનુસૂચિત જનજાતિ)	ધો.૧ થી ૫	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૫૦૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી, ખાનગી, અનુદાનીત સરકાર માન્ય તમામ પ્રાથમિક શાળાઓ- આશ્રમશાળાઓ
			ધો. ૬ થી ૮	કુમાર	રૂ.૫૦૦/-		
			ધો. ૬ થી ૮	કન્યા	રૂ.૭૫૦/-		
૨	VKY-153 VKY -1 Most Backward Class Scholarship For ST Students (Std: 1 to 8)	ST (માત્ર અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિ)	ધો ૧ થી ૮	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી, ખાનગી, અનુદાનીત સરકાર માન્ય તમામ પ્રાથમિક શાળાઓ- આશ્રમશાળાઓ
3	VKY-159 VKY-1 Uniform Assistance	ST (અનુસૂચિત જન જાતિ)	ધો ૧ થી ૮	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૬૦૦/-	આવક મર્યાદા નથી	સરકારી, ખાનગી, અનુદાનીત સરકાર માન્ય તમામ પ્રાથમિક શાળાઓ – આશ્રમશાળાઓ
૪	VKY-153 VKY-1 PreMatric Scholarship For ST Student (Std: 9 to 10)	ST (અનુસૂચિત જનજાતિ)	ધો ૯ થી ૧૦	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૭૫૦/-	૨.૫૦ લાખથી વધુ આવક	સરકાર માન્ય તમામ સરકારી-ખાનગી શાળાઓ / અનુદાનિત માધ્યમિક શાળાઓ- ઉત્તર બુનિયાદી આશ્રમશાળાઓ
૪	VKY-153 VKY-1 Most Backward Class Scholarship For ST Students (Std: 9 to 10)	ST (માત્ર અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિ)	ધો ૯ થી ૧૦	કુમાર/ કન્યા	રૂ.૧૦૦૦/-	૨.૫૦ લાખથી વધુ આવક	સરકાર માન્ય તમામ સરકારી-ખાનગી શાળાઓ / અનુદાનિત માધ્યમિક શાળાઓ- ઉત્તર બુનિયાદી આશ્રમશાળાઓ
૫	VKY-2 Umbrell scheme of pre matric scholarship for 9 & 10 th ST Student	ST (અનુસૂચિત જન જાતિ)	ધો ૯ અને ૧૦	કુમાર/ કન્યા	હોસ્ટેલર – ૬૨૫૦ ડેસ્કોલર- 3000	૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક	સરકાર માન્ય તમામ સરકારી, ખાનગી, અનુદાનીત માધ્યમિક શાળાઓ, ઉત્તર બુનિયાદી આશ્રમશાળાઓ

અન્ય સૂચનાઓ:

- વિદ્યાર્થી મૂળ ગુજરાતના અનુસુચિત જનજાતિનાં હોવા જોઇએ. અન્ય રાજ્યના વિદ્યાર્થીઓએ તેઓના રાજ્યમાંથી શિષ્યવૃતિ યોજનાનો લાભ લેવાનો રહે છે.
- ઉક્ત શિષ્યવૃતિ યોજનાઓ પૈકી વિદ્યાર્થીને જે યોજનામાં વધારે સહાય મળતી હોય તેવી યોજનાઓમાં સમાવવાના રહેશે.
- તમામ વિદ્યાર્થી ગત વર્ષની પરીક્ષામાં નિયમોનુસાર પાસ થયેલ હોવા જોઇએ અને નિયમિત વિદ્યાર્થીઓની જ દરખાસ્ત કરવાની રહેશે.
- અમાન્ય શાળાઓએ શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત કરવી નહી અને તેમ છતાં જો શિષ્યવૃત્તિની દરખાસ્ત કરવામાં આવશે તો જે તે શાળા સામે કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
- સદરહુ શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય યોજના હેઠળ શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
- ધોરણ: ૯-૧૦માં ૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક ધરવતી યોજના વીકેવાય-૨ માટે આધાર કાર્ડ હોવું ફરજિયાત છે. તથા આવકનો તથા સક્ષમ અધિકારીશ્રીનો જાતિનો દાખલો સ્કેન કરી પોર્ટલ પર અપલોડ કરવાનો રહેશે.
- ઉક્ત તમામ શરતો માર્ગદર્શન પુરતી છે. આખરી અર્થ ઘટન સરકારશ્રીના ઠરાવ મુજબ કરવાનુ રહેશે.

Digital Gujarat Portal મારફત Online કરવાની થતી યોજનાઓની સામાન્ય શરતો (પત્રક-બ)

કમિશ્નર, આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ , ગાંધીનગર

ક્રમ	યોજનાનુ નામ	સામાન્ય શરતો
1	VKY-153 Prematric Scholarhsip (Std:1to10)	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૮ના અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે. - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદર યોજનામાં ધો-૯ અને ૧૦ ના જે અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓના મા-બાપ વાલીની ગત નાણાંકીય વર્ષની વાર્ષિકઆવક રૂ.૨.૫૦ લાખથી વધારે હોય તેનો જ સમાવેશ કરવાનો છે. રૂ.૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વાળા વિદ્યાર્થીઓને વીકેવાય-૨ (૩૩૮) યોજનામાં સમાવવાના રહેશે. - સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
2	VKY-153 Prematric Scholarhsip for most backwords (Std:1to10)	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૮ના અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે - સદરહું યોજનામાં ધો-૯ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - સદર યોજનામાં ધો-૯ અને ૧૦ ના જે અનુસૂચિત જનજાતિના વિદ્યાર્થીઓના વાલીની આવક રૂ.૨.૫૦ લાખથી વધારે હોય તેનો જ સમાવેશ કરવાનો છે. રૂ.૨.૫૦ લાખથી ઓછી આવક વાળા વિદ્યાર્થીઓને વીકેવાય-૨ (૩૩૮) યોજનામાં સમાવવાના રહેશે. - સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.
3	[VKY-1 Uniform Assistance]	- સદરહું યોજનામાં ધો-૧ થી ૮ના અનુસૂચિત જનજાતિ (અતિ પછાતજાતિ સહિતના) વિદ્યાર્થીઓને લાભ આપવાનો રહેશે. - સદરહુ યોજનામાં આવક મર્યાદા નથી. - વીકેવાય- ૧ ના ધો-૧ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓને આ યોજનાનો લાભ આપવાનો રહેશે.
4	VKY-2 (338) PreMatric Scholarship for STs (Std: 9-10) Income less than 2.00 Lakhs	- સદરહું યોજનામાં ધો-૯ થી ૧૦ના અનુસૂચિત જનજાતિ તથા અનુસૂચિત જનજાતિ પૈકી અતિપછાત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ કે જેઓના મા-બાપ/વાલીની ગત નાણાંકીય વર્ષની વાર્ષિક આવક રૂ. ૨.૫૦લાખ થી ઓછી હોય તેઓને લાભ આપવાનો રહેશે. - સદરહુ યોજનામાં વાલીની આવક મર્યાદા રૂ. ૨.૫૦ લાખ છે. - આધાર કાર્ડ હોવું ફરજિયાત છે. - સદરહું યોજના અંતર્ગત વિદ્યાર્થીઓનુ નિયત ફોર્મ ભરી સાધનિક પુરાવા મેળવી શાળા કક્ષાએ અચુક રાખવાના રહેશે. (સાધનિક પુરાવામાં વિદ્યાર્થીના જાતિના દાખલાવની પ્રમાણિત નકલ, જો કોઇ વિદ્યાર્થી દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર, જો વિદ્યાર્થી હોસ્ટેલર હોય તો તે અંગેનુ પ્રમાણપત્ર ફરજિયાત ફોર્મ સાથે રાખવાનુ રહેશે.) - સદરહું શિષ્યવૃતિનો લાભ મેળવનાર વિદ્યાર્થીને અન્ય શિષ્યવૃતિ મળવાપાત્ર નથી.

કમિશ્નર, આદિજાતિ વિકાસની કચેરી, ગાંધીનગર

સરકારી પ્રાથમિક, માધ્યમિક શાળાઓ તેમજ અનુદાનિત નિવાસી પ્રાથમિક શાળાઓ(આશ્રમશાળા) પાસેથી વર્ષ:૨૦૨૧-૨૨ની શિષ્યવૃતિ/ગણવેશ સહાય યોજનાઓની Online દરખાસ્ત મેળવવા બાબતનુ તેમજ જિલ્લા કચેરીએ કરવાની થતી કામગીરીનું માસવાર આયોજન

અ.	માસ	શાળાઓની કામગીરી	જિલ્લા કચેરીએ કરવાની કામગીરી	NIC દ્વારા થનાર કામગીરી
૧	જુન-૨૦૨૧	(૧) ગત વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ની શાળાના લોગીનમાંથી કોઇ પ્રપોઝલ મોકલવાની બાકી હોય તો તે મોકલી આપવી. (તા:૧૫/૦૬/૨૦૨૧ સુધીમાં) (૨) વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ માટે NIC દ્વારા ૧ ધોરણ અપગ્રેડ કરેલ વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી તા:૧૫/૦૬/૨૦૨૧ સુધીમાં ચેક કરી જો સુધારા વધારા કરવાની જરૂર જણાય તો તે કરવા. જો વિદ્યાર્થીએ શાળા છોડી દીધેલ હોય તો તેની એંટ્રી ડિલીટ કરવી.	(૧) વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ની જિલ્લાના લોગીનમાં મળેલ પ્રપોઝલ મંજુર કરવી (૨) વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ના કોઇ Payment ના થયા હોય કે ગ્રાન્ટના અભાવે પેન્ડીંગ હોય તેવા બિલો બનાવી વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ની તમામ કામગીરી તા:૨૦/૦૬/૨૦૨૧ સુધીમાં પૂર્ણ કરવાની રહેશે. (૩) તમામ શાળાઓને વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨નો પરીપત્ર તા:૦૫/૦૬/૨૦૨૧ સુધીમાં મોકલી આપવો.	પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ યોજનાઓના ગતવર્ષના વિદ્યાર્થીઓનુ ૧ ધોરણ અપગ્રેડ કરી વિદ્યાર્થીઓને વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ માટે પ્રપોઝલ બનાવવા મુકવા. પ્રપોઝલ તથા બિલોના ટેકનિકલ પ્રશ્નોનું નિરાકરણ તથા Digital Gujarat Portal તથા IFMSના બીલોનુ તા:૨૦/૦૬/૨૦૨૧ સુધીમાં રીકન્સીલેશન કરવુ.
૨	જુલાઇ-૨૦૨૧	(૧) ધો: ૨ થી ૮ના વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલ બનાવી તા:૧૫/૦૭/૨૦૨૦ સુધીમાં હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરવી. (૨) ધો:૧, ધો:૯ તેમજ બીજા નવા વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી તા:૩૧/૦૭/૨૦૨૧ સુધીમાં પૂર્ણ કરવી તેમજ પ્રપોઝલ બનાવી હાયર ઓથોરીટીને સેન્ડ કરવી.	(૧) વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ની દરખાસ્તો શાળાઓ પાસેથી ઝડપથી મેળવી મંજૂરીની કામગીરી કરવી અને IFMSમાં બિલો બનાવી ચૂકવણાની કામગીરી કરવી.	(૧) જે વિદ્યાર્થીઓનુ ગત વર્ષનુ શિષ્યવૃતિનુ ચૂકવણું તેઓના ખાતામાં સીધુ થયેલ હતુ તેઓને પ્રપોઝલ સીધી જ બની જાય તે રીતે પોર્ટલમાં ઇફેક્ટ આપવી.
3	ઓગસ્ટ – સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૧	બાકી રહેલ વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ના નવા વિદ્યાર્થીઓની પ્રપોઝલો ક્રિએટ કરી તા:૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધી Higher Authority ને સેન્ડ કરવી.	(૧) શાળાઓ તરફથી વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ની પ્રલોઝલો જેમ જેમ ઓનલાઇન મળતી જાય તેમ તેમ નિયમોનુસાર મંજુરીની કામગીરી કરવી. શાળાઓ સાથે સંકલન કરી તા:૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીમાં તમામ પ્રપોઝલ મેળવવાની	(૧) જે વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રી નવી થાય તેઓનું બેંક વેરીફીકેશન કરી પ્રપોઝલ બનવા માટે ઓપન કરાવવા. (૨) પ્રપોઝલ તથા બિલોના ટેકનિકલ

			કાર્યવાહી પૂર્ણ કરવી. (૨) મંજુર કરેલ પ્રપોઝલના બિલો બનાવી Treasury કચેરીમાં રજુ કરવા. (૩) વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ અને વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ની ૧૦૦% પ્રિમેટ્રીક શિષ્યવૃતિ / ગણવેશ સહાય / સાયકલ સહાયની પ્રપોઝલ નિયમોનુસાર મંજૂર કરી બિલો બનાવી જિલ્લા તિજોરીમાં મોકલી આપવા અને તમામ વિદ્યાર્થીઓને તા:૧૫/૦૯/૨૦૨૧ સુધીમાં ચૂકવણું થઇ જાય તે મુજબનું આયોજન કરવુ.	પ્રશ્નોનું નિરાકરણ

નોંધ:-

- જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Payment Transaction Fail થયેલ હતા તેવા શાળાના તમામ વિદ્યાર્થીઓને જે તે બેંકનો સંપર્ક કરાવી વિદ્યાર્થી/પિતા-વાલીનુ ખાતુ એક્ટીવ રહે તે મુજબની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. જે વિદ્યાર્થીઓના ગત વર્ષે Epayment થયેલ હતા તેવા વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પણ ફ્રીઝ/ડોરમેન્ટ/બંધ થઇ ગયેલ નથી તેની પણ ખાતરી કરવા વિદ્યાર્થીઓ સાથે સંકલન કરી કામગીરી કરવાની રહેશે.
- સૌ પ્રથમ તો જે તે વિદ્યાર્થીઓના બેંક ખાતા ખોલાવીને Students Entry કરવાની રહેશે. જો તમામ પ્રયત્નો પછી કોઇ વિદ્યાર્થીનું બેંક ખાતુ ખોલાવી શકાય તેમ ન હોય તો જ પિતા/વાલીના બેંક ખાતાની વિગત Student Entry કરતી વખતે નાખવાની રહેશે.
- પિતા/વાલીનું બેંક એકાઉન્ટ વધુમાં વધુ ૩ (ત્રણ) વિદ્યાર્થીઓની એન્ટ્રીમાં નાખી શકાશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓના પોસ્ટ ઓફીસમાં ખાતા હોય તે વિદ્યાર્થીઓના ખાતા ઇન્ડીયન પોસ્ટલ બેંકમાં તાત્કાલિક અસરથી ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એન્ટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે. જો વિદ્યાર્થીઓના ખાતા પોસ્ટલ બેંકમાં ખુલી શકે તેમ ન હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓના તાત્કાલિક નવા બેંક ખાતા ખોલાવી વિદ્યાર્થીની એંટ્રી પોર્ટલમાં અપડેટ કરવાની રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓની ઉંમર ૧૦વર્ષ થી વધુ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના આધારનંબર સાથે Postal Payment Bank માં 0 ઝીરો બેલેન્સથી બેંક ખાતુ ખોલાવી શકાશે.